

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПРЕЧИСТИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
первого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 14.11.2006г. г. № 26

Об учёте граждан ,нуждающихся
в улучшении жилищных
условий и предоставления
жилых помещении в
муниципальном образовании
Пречистинский сельсовет
Оренбургского района.

В соответствии со ст.5 п.6 Устава муниципального образования
Пречистинский сельсовет, Совет депутатов муниципального образования
Пречистинский сельсовет Оренбургской области РЕШИЛ:

- 1.Утвердить Положение об учёте граждан ,нуждающихся в улучшении
жилищных условий и предоставления жилых помещении в муниципальном
образовании Пречистинский сельсовет Оренбургского района, согласно
приложению.
- 2.Обнародовать настоящее решение.
- 3.Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель
Совета депутатов



С.В. Семёнова

С.В.Семёнова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
от 14.11.2006 № 26

ПОЛОЖЕНИЕ

Об учёте граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и предоставления жилых помещений в МО Пречистинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящим Положением в соответствии с Основами жилищного Законодательства России и Жилищным Кодексом устанавливается единый порядок учёта граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставления жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда, обязательный для предприятий, учреждений, организаций, сельских и поселковых советов, расположенных на территории Оренбургского района.

2. На учёт для получения жилых помещений принимаются граждане, постоянно проживающие в данном населённом пункте (если иное не установлено законодательством РФ) и нуждающихся в улучшении жилищных условий.

3. Жилые помещения предоставляются гражданам в бессрочное пользование, как правило, в виде отдельной квартиры на семью.

4. Учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, установление очередности на получение жилой площади ведётся администрацией сельсовета. Распределение осуществляется решением администрации Пречистинского сельсовета по предоставлению жилищной комиссии.

5. При администрации МО Пречистинский сельсовет учреждается комиссия по жилищным вопросам.

2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН НУЖДАЮЩИМИСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ.

6. Нуждающимися в улучшении жилищных условий признаются граждане:

- имеющие обеспеченность жилой площадью 9,0 и менее кв.м. на одного члена семьи;
- проживающие в жилом помещении (доме), не отвечающем установленным санитарным и техническим требованиям;
- проживающие в квартирах, занятых несколькими семьями, если в составе семьи имеются больные, страдающие тяжёлыми формами некоторых хронических заболеваний, при которых совместное проживание с ними (по заключению учреждения здравоохранения) в одной квартире невозможно.

- проживающие в смежных неизолированных комнатах по две семьи при отсутствии родственных отношений;
- проживающие в общежитиях 5 лет и более, за исключением временных работников, лиц, работающих по трудовому договору и граждан, поселившихся в связи с обучением;
- проживающие свыше трёх лет на условиях поднайма муниципального жилищного фонда.

3. ПОРЯДОК И УЧЁТ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ.

7. Обязательным условием для принятия на учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления им жилых помещений является проживание (с постоянной пропиской) в данном населённом пункте.

8. Учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий осуществляется, как правило, по месту жительства.

9. Учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий работающих на предприятиях, в учреждениях, организациях, имеющих жилищный фонд и ведущих жилое строительство, осуществляется по месту работы по их желанию и по месту жительства.

10. Для принятия на учёт гражданином подаётся заявление к которому прилагаются: выписка из домовой книги, копия финансового лицевого счёта, справка о составе семьи, и, в необходимых случаях справка бюро технической инвентаризации, учреждений здравоохранения и другие документы, относящиеся к решению этого вопроса.

11. Поступившее заявление гражданина о постановке на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий тщательно проверяется комиссией по жилищным вопросам. После этого соответствующая комиссия рассматривает заявления, материалы проверки жилищных условий и вносит предложения о принятии гражданина на учёт или об отказе в постановке на учёт..

Заявление о принятии на учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, рассматривается в течение одного месяца со дня подачи заявления. О принятом решении сообщается гражданам в письменной форме.

12. Учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий ведётся по единому списку, из которого одновременно в отдельные списки заносятся граждане, имеющие право на первоочередное и внеочередное предоставление жилых помещений.

13. Принятые на учёт граждане включаются в Книгу учёта граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий которая ведётся как документ строгой отчётности по установленной форме.

В книге не допускаются подчистки. Поправки а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом на которого возложена ответственность за правильное ведение учёта граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и скрепляются печатью.

14. На каждого гражданина, принятого на учёт для улучшения жилищных условий заводится учётное дело, в котором должны содержаться необходимые документы, являющиеся основанием для постановки на учёт.

15. Администрация Мо Пречистинский сельсовет обеспечивает надлежащее хранение книг, списков очередников и учётных дел граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

16. Ежегодно в период с 1 января по 1 апреля администрация МО Пречистинский сельсовет проводит перерегистрацию граждан состоящих на учёте для улучшения жилищных условий. В ходе перерегистрации при необходимости дополнительно проверяются жилищные условия очередников.

17. Право состоять на учёте, нуждающихся в улучшении жилищных условий сохраняется за гражданами до получения жилого помещения за исключением случаев, предусмотренным в настоящем пункте.

Граждане снимаются с учёта нуждающихся в улучшении жилищных условий в случае:

- улучшение жилищных условий, если жилая площадь на каждого члена семьи составляет менее размера, установленного для предоставления жилого помещения(пункт настоящего положения), и отпали другие очередники для предоставления жилого помещения;
- выезда на другое постоянное место жительства;
- выявления в предоставленных документах не соответствующих действительности сведений о нуждаемости в улучшении жилищных условий, служивших основанием для принятия на учёт, а также правовых действий должностных лиц при решении вопроса о принятии на учёт;
- прекращения трудовых отношений с администрацией предприятий, учреждений, если они состоят на учёте по месту работы и никто из членов семьи не работает в данной организации, кроме случаев увольнения с уходом на пенсию.

Снятие с учёта осуществляется по решению органов, которыми граждане были приняты на учёт.

О принятом решении граждане должны быть поставлены в известность в письменной форме с указанием основания снятия с учёта.

4.ОЧЕРЕДНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ.

18.в ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ:

- инвалидам ВОВ и семьям погибших
- Героям Советского Союза, Героям Социалистического Труда; лицам, награжденным орденами Славы, Трудовой Славы, «За службу в Вооруженных Силах СССР» всех трёх степеней

-лицам, страдающим тяжелыми формами некоторых хронических заболеваний

-инвалидам труда 1 и 2 групп и инвалидам 1 и 2 групп из числа

-семьям лиц, погибших при исполнении государственных или общественных обязанностей, выполнение долга гражданина РФ по спасению человеческой жизни либо погибших на производстве в результате несчастного случая рабочим служащим, длительное время добросовестно проработавшим в сфере производства

-матерям, которым присвоено звание «Мать-героиня», многодетная (имеющая трёх и более детей) и одиноким матерям

-семьям при рождении близнецов

-учителям и другим педагогическим работникам общеобразовательного и профессионально-технического учебных заведений.

19. Вне очереди жилые помещения предоставляются:

-жилище которых в результате стихийного бедствия стало непригодным для проживания

-по окончании пребывания в государственном детском учреждении у родственников опекунов или попечителей, где они находились на воспитании им не может быть возвращена жилая площадь, откуда они выбыли учреждение, к родственникам, опекунам или попечителям.

-окончившим аспирантуру, клиническую ординатуру, высшее среднее специальное, профессионально-техническое и иные учебные заведения направленным в порядке распределения на работу в другую местность .

20. Очерёдность на получение жилых помещений может быть отнесена на более поздние сроки гражданам, состоящим на учёте по месту работы администрацией предприятия , учреждения, организации по согласованию с профсоюзным комитетом за злостное нарушение трудовой дисциплины хулиганство, мелкое хищение государственного или общественного имущества и другие нарушения.

Такие нарушения принимаются на основании материалов привлечения к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности либо о применении к указанным гражданам мер общественного воздействия.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ.

21. Не допускается предоставление жилых помещений гражданам состоящим на учёте , за исключением случаев неотложного рассмотрения (в связи со стихийным бедствием, из домов (жилых помещений) под завалом, подлежащих сносу домов и т.д.) , а также в других случаях, предусмотренным законодательством РФ.

22. Перед предоставлением жилых помещений граждане должны предоставить в администрацию документы, предусмотренные п.10 настоящего Положения, а также письменные обязательства несовершеннолетних членов семьи об освобождении ими после получения жилого помещения ранее занимаемой жилой площади.

23. Комиссия по жилищным вопросам при администрации МО Пречистинский сельсовет проверяет жилищные условия каждого очередника и вносит предложение администрации МО Пречистинский сельсовет о предоставлении помещения для заселения.

24. Предоставляемое гражданам для проживания жилое помещение должно быть благоустроенным применительно к условиям данного населённого пункта, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям.

25. Жилые помещения должны заселяться администрацией в период на срок более 30 дней после приёмки в эксплуатацию государственных, жилых помещений, в такой же срок должны заселяться жилые помещения, освободившиеся за выездом граждан.

26. При получении жилого помещения в доме муниципального фонда граждане обязаны освободить ранее занимаемую ими жилую площадь.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ЖИЛОЙ ПЛОЩАДИ В ОБЩЕЖИТИЯХ

27. Служебные, жилые помещения предназначаются для заселения гражданами, которые в связи с характером их трудовых отношений должны проживать по месту работы или вблизи от него.

Под служебные жилые помещения выделяются, как правило, отдельные квартиры.

28. Служебные жилые помещения, предоставляются по решению администрации и комиссии по жилищным вопросам, в ведении которых находятся эти помещения. Администрация МО Пречистинский сельсовет выдаёт ордер по установленной форме и заключает договор найма служебного помещения, что является единственным основанием для вселения в предоставленное жилое помещение.

29. Выдача ордеров, а также вселение в служебное жилое помещение производится в порядке, установленном для жилых помещений в домах муниципального жилищного фонда.

30. Заселение жилой площади в общежитиях производится в соответствии с положением об общежитиях.